Załącznik nr 3 Formularz oferty

do Zapytania ofertowego BHP/17/2026

**FORMULARZ OFERTY**

**Ja/My niżej podpisany/i**

1. ………………………………………………………………………………………………………………………

2. ………………………………………………………………………………………………………………………

**Działając w imieniu i na rzecz**

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy (wraz z kodem pocztowym): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………..

tel.:………………………………..

www: ……………………………. e-mail: …………………………….

REGON: …………………………. NIP: …………………………………

Osoba do kontaktu: ………………………………………………………………………………………..

W nawiązaniu do Zapytania Ofertowego Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” w przedmiocie dostarczenia usług hotelarskich, gastronomicznych oraz wynajmu sali szkoleniowej dla uczestników trzydniowego szkolenia, realizowanych w ramach projektu „Chcesz wpływać na poprawę warunków pracy? Podnieś swoje kompetencje!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym i zobowiązuję/emy się do realizacji zamówienia zgodnie z tym zapytaniem za cenę uwzględniającą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**Szkolenie**

**Termin, miejsce szkolenia: 14-16.01.2026 Poznań**

Hotel musi znajdować się w miejscu dogodnym komunikacyjnie, aby odległość od najbliższego dworca PKP Poznań lub dworca PKS Poznań umożliwiała uczestnikom szybki i dogodny dojazd środkami komunikacji publicznej lub dojście piesze. Łączny czas dojazdu środkami transportu publicznego, obejmujący zarówno czas przejazdu, jak i ewentualne przesiadki, nie powinien przekraczać 35 minut, o ile podróż przebiega bez zakłóceń. Lokalizacja obiektu powinna zapewniać łatwy dostęp do przystanków komunikacji publicznej, odpowiednią częstotliwość kursów oraz komfortowe warunki dotarcia na miejsce realizacji szkolenia.

Czas dojazdu zostanie wyliczony za pomocą portali umożliwiających pomiar czasu podróży, tj. [www.targeo.pl](http://www.targeo.pl), [www.maps.google.pl](http://www.maps.google.pl), lub inny wskazany przez Wykonawcę, zgodnie z wynikiem najkorzystniejszego pomiaru dokonanego przez Zamawiającego. Budynek, w którym mieszczą się sale szkoleniowe oraz pokoje

musi być położony w odległości nie większej niż 800 m od najbliższego przystanku komunikacji publicznej.

Nazwa i adres Hotelu:……………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usługi (jednostka) | Cena jednostkowa brutto [PLN] | Ilość | Łącznie  (ilość x cena jednostkowa brutto) |
| 1. | wynajem sali szkoleniowej (dzień) |  | 3 |  |
| 2. | obiady (sztuka) |  | 81 |  |
| 3. | kolacje (sztuka) |  | 81 |  |
| 4. | przerwy kawowe (sztuka) |  | 162 |  |
| 5. | nocleg w pokoju jednoosobowym |  | 81 |  |
| **Łączna cena brutto oferty [PLN]** | | | |  |

Łączna cena brutto oferty (słownie) ………………………………………………………………………………………….PLN

I. Oświadczam/y, że zapoznałam/em/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i uznaję/emy się za zawiązaną/ego/związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania. Akceptuję/emy Zapytanie Ofertowe wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na zapytania oraz zmianami lub uzupełnieniami dokonanymi przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

II. Zobowiązuję/emy się wykonać zamówienie w miejscu i terminie wskazanym  
w zapytaniu ofertowym.

III. W przypadku udzielenia mi/nam zamówienia zobowiązuję/emy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

*………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………….  
 podpis/podpisy osób upoważnionych Miejsce, data*